

B.FUTURE CHALLENGE 2026 - REGOLAMENTO

1. INTRODUZIONE

B. Future Challenge è una sfida tra giovani talenti per promuovere il territorio della città metropolitana di Bologna come opportunità di lavoro per studenti provenienti da tutta Italia.

È organizzata da CRIF/BOOM in collaborazione con le più importanti aziende del territorio e con le istituzioni della città metropolitana – Regione ER.

I ragazzi e le ragazze selezionati lavoreranno a distanza ed in gruppo per **2 settimane** prima di partecipare alla giornata conclusiva, in presenza fisica, a Bologna, **21 Ottobre 2026**.

La sfida è aperta a ragazzi e ragazze provenienti da tutta Italia. Nello specifico è rivolta ai neodiplomati e a studenti universitari al III anno di triennale o iscritti ad un corso di laurea magistrale. L'ambito di studio dei partecipanti deve essere STEM, ingegneristico, economico o umanistico.

La Challenge si incentra sullo sviluppo di soluzioni aziendali innovative nei campi dell'AI e della sostenibilità. Partecipare non solo garantisce compiti interessanti, ma apre anche percorsi verso prospettive professionali in un ambiente che riconosce e celebra il talento e l'innovazione. Guidati da 1/2 mentors durante tutta la sfida, i partecipanti avranno l'opportunità di presentare le loro idee innovative e gli strumenti scelti, affermandosi come catalizzatori del cambiamento. I loro contributi li potranno portare sia a un'opportunità di unirsi ai team delle aziende che parteciperanno in modo diretto alla sfida, che a un premio economico.

2. AMBITO DELLA SFIDA

Giovani talenti provenienti da tutta Italia parteciperanno ad una sfida ad alto contenuto innovativo e tecnologico proposta da una delle aziende sponsor della Challenge. I temi, in particolare, riguarderanno Intelligenza Artificiale, Dati, ESG e Sostenibilità.

3. CHI PUÒ PARTECIPARE?

La sfida è aperta a :

- studenti universitari iscritti al III anno di un corso di laurea triennale ad indirizzo STEM o Umanistico;
- studenti universitari iscritti al I o II anno di un corso di laurea magistrale ad indirizzo STEM o Umanistico;
- neolaureati da meno di 12 mesi;
- studenti ITS.

4. LA SFIDA: CASO AZIENDALE DA SVILUPPARE

Ciascuna azienda sponsor della Challenge proporrà una propria sfida, legata al proprio mercato di interesse, che richieda lo sviluppo di una idea ad alto tasso di innovazione tecnologica ed in linea con i più aggiornati criteri di sostenibilità.

4.1 ATTIVITÀ DEL PROGRAMMA

- **21 settembre:** evento di kick-off da remoto, durante il quale le aziende si presenteranno illustrando la propria organizzazione, il proprio approccio all'innovazione tecnologica e la "sfida" da sottoporre agli studenti partecipanti.
- **22 e 23 Settembre:** momenti formativi, da remoto, tenuti da esperti del settore su tematiche di Intelligenza Artificiale e GenAI.
- **Challenge aziendale dal 28/09 al 9/10:** partecipazione degli studenti ad una challenge di due settimane. Tale sfida riguarda una tematica coerente con l'ambito di azione dell'azienda. Gli studenti propongono una soluzione alla sfida che verrà valutata dall'azienda. In questo modo, sarà selezionato un gruppo vincitore per la sfida aziendale. Sono previsti 2 incontri di circa 2 ore ciascuno
- **21 Ottobre:** evento finale in presenza, presso la sede di BOOM a Bologna
- Successivamente, in un'ulteriore giornata, saranno svolti colloqui one to one in via telematica durante il quale i ragazzi avranno la possibilità di interfacciarsi con le aziende per eventuali opportunità professionali (resta inteso che non sussiste alcun obbligo in merito all'attivazione di tirocini o altre opportunità, la quale resta di esclusiva discrezione dell'azienda).

5. OUTPUT RICHIESTO AI GIOVANI TALENTI

Il partecipante dovrà utilizzare gli strumenti e gli ambienti IT forniti dall'azienda che proporrà la sfida alla quale parteciperà.

Dovrà quindi produrre una presentazione PowerPoint che delinea la soluzione prototipo, fornendo dettagli esaustivi su

questi aspetti:

- Risparmio di tempo: quanto tempo può essere risparmiato risolvendo questo problema?
- Valore aggiunto: quanto valore offrirebbe una soluzione agli utenti finali?
- Vantaggio competitivo: la soluzione contribuirà a rafforzare la posizione competitiva dell'azienda?
- Grado di radicalità: questa è una significativa deviazione dall'esperienza attuale del cliente rispetto a ciò che usano ora? Qual è il passo in avanti?

La challenge sarà della durata di due settimane, dal 28 settembre al 09 ottobre.

5.1 COMITATO DI VALUTAZIONE

Il Comitato di Valutazione è un corpo distinto composto da figure chiave dell'azienda che proporrà la sfida, professori universitari e rappresentanti di altre aziende. Questo comitato sarà responsabile della valutazione delle proposte e, alla fine, della selezione della squadra vincitrice. Il processo di valutazione comprenderà non solo l'aspetto tecnico e tecnologico delle proposte, ma anche un esame del loro potenziale di marketing nel mercato. Questa valutazione completa avverrà in diverse fasi durante il progetto, con ciascun criterio che riceverà un punteggio ponderato, garantendo una valutazione approfondita.

6 PASSI DELLA SFIDA

6.1 COME PARTECIPARE

Per partecipare alla Challenge, ogni partecipante deve compilare il modulo presente sul sito di BOOM.

La scadenza è il **14/09/2026**. Le valutazioni delle candidature saranno condotte dal 31/08/2026. Successivamente, i candidati selezionati riceveranno notifiche individuali confermando la loro accettazione. Per i partecipanti scelti, verrà fornita una conferma della loro partecipazione, insieme a un invito formale per partecipare all'evento di presentazione e formazione delle squadre.

6.2. STRUTTURA DEL LAVORO DI SQUADRA PER LA SFIDA

Nella Challenge, ogni squadra opererà autonomamente, stabilendo riunioni settimanali e fornendo aggiornamenti sul progresso da condividere con i Mentors. Sono programmate interazioni regolari tra squadre e mentori. I mentor, selezionati tra le persone dell'azienda che propone la sfida ed esperti in innovazione coaching, offriranno preziosi consigli e supporto durante le fasi di sviluppo della Challenge. Il loro aiuto mira a garantire un approccio ben organizzato e il successo del progetto.

6.3. PREMIALITÀ

I team di ogni azienda, assieme ai mentor, presenteranno a una giuria esterna il proprio elaborato durante l'evento finale del 21 ottobre. Il progetto giudicato più interessante vincerà la B. Future Challenge 2026.

Il team vincitore nella challenge finale riceverà **un premio, in buoni Amazon, del valore di 2.000 Euro**.

7 LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

I partecipanti riconoscono e garantiscono che la proprietà dei diritti di proprietà industriale e intellettuale per tutto ciò che viene creato, utilizzato e/o consegnato alle aziende nel corso delle attività descritte in questo Regolamento, compresi sviluppi, implementazioni e modifiche, è di esclusiva proprietà delle suddette aziende senza alcun compenso ai partecipanti. I partecipanti riconoscono e garantiscono che tutti i diritti economici associati a qualsiasi proprietà intellettuale e industriale creata durante le attività svolte ai sensi di questo Regolamento sono di competenza delle aziende senza alcun compenso ai partecipanti. I partecipanti riconoscono e garantiscono che tutti i diritti di proprietà industriale e intellettuale relativi a eventuali lavori di proprietà industriale e intellettuale, invenzioni, modelli di utilità e disegni ornamentali concepiti, preparati o altrimenti sviluppati dai partecipanti stessi ai sensi di questo Regolamento saranno di esclusiva proprietà delle aziende senza alcun compenso ai partecipanti. Ciò include manuali associati, documentazione esplicativa e/o accompagnatoria. I partecipanti garantiscono anche esplicitamente alle aziende che tutto ciò che viene utilizzato o consegnato nell'esecuzione delle attività coperte da questo Regolamento, compreso il software (sia il codice sorgente che il codice oggetto), la documentazione, i manuali e le informazioni tecnologiche, non viola brevetti per invenzioni, disegni industriali, diritti d'autore, marchi e/o altri diritti di proprietà industriale o intellettuale in generale, tenendo conto dello stato dell'arte (comprendente ma non limitato a: (i) tutto ciò che è divulgato al pubblico; (ii) tutto ciò che vi è evidenza che è già noto; (iii) tutto ciò che esiste fisicamente o è commercialmente disponibile), o segreti commerciali di terze parti. In particolare, i partecipanti si impegnano a risarcire le aziende da qualsiasi richiesta, costo e/o spesa derivante da azioni intraprese da terzi basate su presunte violazioni delle disposizioni sopra menzionate. In conclusione, ai partecipanti viene richiesto di fornire alle aziende sia il codice sorgente che il codice oggetto del software creato come parte della loro partecipazione alla Challenge, come indicato in questo Regolamento. Tale codice sorgente e codice oggetto del software saranno di esclusiva proprietà delle aziende senza alcun compenso ai partecipanti.

8. SPESE DI TRASPORTO, VITTO ED ALLOGGIO

Per la giornata in presenza del 21 ottobre, CRIF/BOOM, in qualità di organizzatore sosterrà le spese di trasporto ed alloggio dei partecipanti finali provenienti da una località che supera i 150 km di distanza dal luogo dell'evento. CRIF/BOOM si occuperà direttamente della prenotazione dei viaggi e delle stanze d'albergo, per chi ne farà richiesta.

I pasti verranno offerti, dall'organizzazione, a tutti i partecipanti.

La firma del presente regolamento implica l'impegno alla partecipazione, in presenza, durante la giornata finale del 21/10.

Qualora il/la partecipante non prenda parte alle suddette giornate oppure comunichi il proprio ritiro dopo il 21/09/2026, e rientri nella categoria di coloro che hanno diritto al riconoscimento del trasporto, sarà tenuto/a al rimborso delle relative spese (viaggio) sostenute dall'organizzazione. Qualora la mancata partecipazione sia imputabile a motivi di salute, il rimborso delle spese non è dovuto, resta in capo alla persona l'onere di documentare l'effettivo stato di malattia tramite invio di certificato medico.

9. OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

9.1 REGOLE DI COMPORTAMENTO

Ciascun partecipante si obbliga a rispettare il presente Regolamento ed i principi in esso contenuti, nonché le seguenti regole di comportamento:

- Rispettare gli altri partecipanti, lo staff e gli altri membri e/o soggetti delegate dall'Organizzazione e/o dalla struttura ospitante;
- Utilizzare i locali nei quali si svolgerà la competizione, nonché i materiali e le attrezzature messe a disposizione da parte dell'Organizzazione e della struttura ospitante con la massima cura e diligenza;
- Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste e a qualsiasi indicazione fornita dall'Organizzazione, dalla struttura ospitante e/o dal personale di volta in volta predisposto, al fine di garantire la sicurezza e l'incolumità di tutti i partecipanti.
- Qualsiasi condotta dalla quale possa essere desunto o presunto, anche velatamente, un comportamento illecito e/o che costituisca violazione del presente Regolamento, comporterà, a seconda dei casi e sulla base di insindacabile decisione dell'Organizzazione, l'esclusione del partecipante al Progetto.

9.2 MODALITA' DI DISCRIZIONE

Il partecipante è tenuto a comunicare con anticipo la propria volontà di disiscriversi dal programma, fermo restando che tale comunicazione dovrà avvenire **entro il 14/09/2026**, al fine di permettere all'organizzazione di adottare le opportune misure organizzative.

In caso di mancata comunicazione nei termini stabiliti, BOOM si riserva il diritto di adottare provvedimenti a tutela dell'efficienza e della programmazione del programma stesso. Inoltre, si riserva la facoltà di richiedere una penale a copertura dei costi già sostenuti dall'organizzazione.

Qualora il/la partecipante non prenda parte alle giornate finali oppure comunichi il proprio ritiro oltre il giorno 21/09/2026 sarà tenuto/a al rimborso delle spese (catering, trasporti e alloggio) già sostenute dall'organizzazione. Qualora la mancata partecipazione sia imputabile a motivi di salute il rimborso delle spese non è dovuto, resta in capo alla persona l'onere di documentare l'effettivo stato di malattia tramite invio di certificato medico.

9.3 ACCESSO AL SISTEMA PREMIANTE

Con l'adesione alla B. Future Challenge 2026 sono da ritenersi strettamente mandatorie le seguenti condizioni per l'accesso al sistema premiante e al conferimento dell'attestato di partecipazione per i partecipanti:

- Partecipazione, per l'intera durata, ad almeno un incontro su due con i Business Mentor nelle 2 settimane di challenge da remoto e/o presenza. Ogni incontro settimanale con i Business Mentor avrà una durata variabile tra 1 e 2 ore. Le presenze dei partecipanti durante le 2 settimane verranno mappate da fogli presenza e report del Business Mentor sull'effettivo effort di ciascuna risorsa nel Team.
- La valutazione del contributo di ciascun partecipante sarà affidata ai Business Mentor che comunicheranno e si confronteranno con BOOM per valutare l'accesso o meno al premio.
- Partecipazione all'evento finale.

10. AUTORIZZAZIONE PER L'USO DELLE IMMAGINI

Come indicato nella dichiarazione di rilascio che i partecipanti saranno tenuti a firmare e allegare durante la fase di conferma dell'applicazione, le aziende partecipanti e CRIF/BOOM si riservano il diritto di utilizzare le immagini dei partecipanti per materiali di comunicazione e promozionali relativi ad aziende partecipanti, BOOM powered by CRIF, o

alle società del gruppo CRIF.

11. CONFIDENZIALITÀ

Definizione:

"Informazioni Riservate" si riferisce a qualsiasi informazione che è stata o sarà divulgata o fornita dalle aziende ai partecipanti, in qualsiasi forma divulgata o fornita, che sia per iscritto, oralmente, formata o contenuta o memorizzata su dispositivi magnetici, digitali o elettronici, o in qualsiasi altra forma, o appresa dai partecipanti, inclusi, a titolo esemplificativo, informazioni tecniche, commerciali, legali, finanziarie, amministrative, di marketing, prodotti, operazioni, diritti di proprietà intellettuale e industriale, "know-how", segreti commerciali, best practices, risultati di attività ingegneristiche, strategie, attività, passività, prezzi, opportunità di mercato, piani futuri, ricavi, profitti, organizzazione, dipendenti, agenti, distributori o informazioni commerciali e dati relativi alle aziende; rapporti, analisi, compilazioni, previsioni, note o qualsiasi altra informazione e documento che contenga o rifletta qualsiasi Informazione Riservata o sia generato da qualsiasi Informazione Riservata; termini o fatti relativi alla Challenge e qualsiasi documentazione correlata.

Impegni dei Partecipanti:

I partecipanti si impegnano (i) a non divulgare informazioni riservate a terzi senza il preventivo consenso scritto delle aziende e (ii) a non utilizzare informazioni riservate per scopi diversi dalla Challenge come concordato in questo documento.

Tutti gli obblighi di riservatezza dei partecipanti avranno una durata di 5 anni a partire dal 29/09/2026.

12. PRIVACY

- a. CRIF/BOOM e le aziende partecipanti, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 ("GDPR"), porranno in essere il trattamento dei dati personali dei partecipanti in qualità di Autonomi Titolari del Trattamento, per l'esecuzione dei servizi di cui al presente Regolamento.
- b. CRIF/BOOM e le aziende partecipanti garantiscono che, circa i dati personali di cui al presente Regolamento, sono stati posti in essere tutti gli adempimenti prescritti dal predetto GDPR e di aver reso le rispettive informative ex art. 13 del GDPR (Allegato A).

13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai partecipanti, inclusi i curriculum vitae, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione del progetto e delle attività connesse.

Al termine del progetto, i CV potranno essere condivisi con le aziende partner al solo fine di favorire eventuali opportunità professionali.

Il trattamento avverrà secondo la normativa vigente (GDPR), con adeguate misure di sicurezza.

I partecipanti possono in ogni momento chiedere accesso, modifica o cancellazione dei propri dati, o opporsi alla loro condivisione.

14. GIURISDIZIONE E LEGGE APPLICABILE

Si applicherà la legge italiana. In caso di dispute derivanti da questo Regolamento, il Tribunale di Bologna avrà giurisdizione esclusiva.

Nome cognome partecipante

Firma per accettazione

ALLEGATO A - INFORMATIVA PRIVACY RILASCIATA AL PARTECIPANTE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL GDPR

INFORMATIVA CRIF

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, CRIF S.p.A. con sede in Bologna Via della Beverara, 21, P. IVA 02083271201 ("CRIF") in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo degli stessi.

1 – Fonte dei dati personali

I dati personali che La riguardano in possesso di CRIF sono dati raccolti direttamente presso di Lei, anche attraverso modalità telematiche, nell'ambito dell'esecuzione dei Servizi di volta in volta forniti da CRIF e/o dell'invio di comunicazioni commerciali, qualora abbia espresso formale consenso.

2 – Finalità del trattamento dei dati personali

2.1 – Finalità Necessarie

I dati personali sono trattati da CRIF nell'ambito della normale attività e secondo le seguenti finalità:

- a) "strumentali": finalità strettamente connesse alla erogazione dei Servizi di volta in volta forniti da CRIF (es. acquisizioni di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, acquisizione di documentazione ed informazioni per l'espletamento delle attività in corso, contatti preliminari per informazioni sul Servizio, solleciti per invio del materiale e della documentazione contrattuale sottoscritta, liquidazione del corrispettivo etc.);
- b) "obbligatorie": finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge.

Il conferimento dei dati personali per tali finalità è necessario ed il relativo trattamento non richiede il Suo consenso e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di adempiere agli obblighi di legge e derivanti dei Servizi di volta in volta forniti da CRIF con l'ulteriore conseguenza che gli stessi Servizi di volta in volta forniti da CRIF non potranno essere erogati.

2.2 – Finalità Ulteriori

I dati personali sono, poi, trattati da CRIF nell'ambito della normale attività anche secondo le seguenti finalità:

- c) finalità funzionali all'attività di CRIF per le quali Lei, nella sua qualità di interessato ("Interessato"), ha facoltà di manifestare o meno il consenso.

Rientrano in questa categoria le seguenti attività:

- (i) finalità statistiche e di analisi di mercato, finalità di informazione e/o promozione commerciale o di iniziative comunque legate all'attività di CRIF e delle società del Gruppo CRIF anche a mezzo di sistemi automatizzati di chiamata (quali a titolo esemplificativo, SMS, MMS, e-mail, newsletter, fax);

Il conferimento dei dati personali per tale finalità è facoltativo ed il relativo trattamento richiede il consenso degli interessati; l'eventuale rifiuto di fornire il consenso non comporta alcuna conseguenza.

Ogni ulteriore trattamento per differenti finalità è escluso.

3- Tempi di conservazione

3.1 Con riferimento al Trattamento di cui al punto 2.1 "Finalità Necessarie", La informiamo che i Suoi dati personali verranno conservati per un periodo di 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale in essere per le finalità ivi descritte. Tale termine è determinato dal rispetto delle normative fiscali e contabili vigenti.

3.2 Diversamente, con riferimento al punto 2.2 "Finalità Ulteriori", La informiamo che i Suoi dati personali verranno trattati e conservati fino a quando Lei non deciderà di revocare il consenso prestato per le finalità ivi descritte. A tal fine, La informiamo che potrà revocare in qualunque momento il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2.2. "Finalità Ulteriori", scrivendo all'indirizzo e-mail: dirprivacy@crif.com

4 – Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e sicurezza dei dati stessi.

5 – Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

5.1 – Per il perseguimento delle finalità descritte al punto 2.1 “Finalità Necessarie” e delle finalità descritte al punto 2.2 “Finalità Ulteriori” della presente Informativa, CRIF necessita di comunicare i dati personali in Italia a soggetti terzi, appartenenti alle seguenti categorie di soggetti:

- a) soggetti che effettuano servizi di elaborazione dei dati necessari per l’esecuzione degli incarichi ricevuti dalla clientela;
- b) soggetti che svolgono attività di archiviazione e data entry;
- c) soggetti che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- d) soggetti che svolgono adempimenti contabili, di controllo e revisione delle attività poste in essere da CRIF;
- e) società del Gruppo CRIF.

6 - Diritti dell'Interessato

Ai sensi del Capo III del GDPR Lei, in qualità di Interessato, ha diritto di (i) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano, ottenendo le informazioni elencate dall’articolo 15 del Regolamento; (ii) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano ovvero l’integrazione di quelli incompleti; (iii) ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano, ai sensi, per gli effetti e con le limitazioni di cui all’articolo 17 del Regolamento; (iv) ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali, nei casi indicati dall’articolo 18 del Regolamento; (v) ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, nei casi previsti dall’articolo 20 del Regolamento; (vi) opporsi al trattamento dei Suoi dati personali ai sensi, per gli effetti e con le limitazioni di cui all’articolo 21 del Regolamento; (vii) revocare il consenso prestato, in qualunque momento, ferma restando la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

7 - Titolare

7.1 Il Titolare del trattamento dei dati personali è CRIF S.p.A., Via Della Beverara 21, 40131 Bologna, P. IVA 02083271201. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la sede del Titolare. Per l'esercizio dei diritti di cui al Capo III del GDPR, ci si potrà avvalere delle seguenti modalità:

- E-mail inviata all’indirizzo: dirprivacy@crif.com

7.2 La informiamo inoltre che potrà inoltre proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, seguendo le istruzioni al seguente:

link:<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

8 – Responsabile per la protezione dei dati

Per qualsiasi domanda riguardo il trattamento dei Suoi dati personali, può contattare il Responsabile per la protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: E-mail: dirprivacy@crif.com: PEC: crif@pec.crif.com.

DO il consenso

NEGO il consenso

per quanto riguarda il trattamento dei dati personali da parte di CRIF e delle società del gruppo CRIF per finalità statistiche e di analisi di mercato, finalità di informazione e/o promozione commerciale o di iniziative comunque legate all’attività di CRIF e delle società del Gruppo CRIF anche a mezzo di sistemi automatizzati di chiamata (quali a titolo esemplificativo, SMS, MMS, e-mail, newsletter, fax), nel rispetto di quanto riportato nell’informativa.

Firma

ALLEGATO C – INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE – EVENTO 21 OTTOBRE @ BOOM

Il presente documento è da intendersi come Allegato C – Integrazione al regolamento di partecipazione già sottoscritto in precedenza.

Tale integrazione ha lo scopo di dettagliare le condizioni relative a trasporti, vitto, alloggio e gestione delle eventuali assenze in vista dell'evento previsto per il **21 ottobre presso BOOM**.

SPESE DI TRASPORTO, VITTO E ALLOGGIO

CRIF/BOOM, in qualità di organizzatore, sosterrà le seguenti spese per i partecipanti che ne fanno richiesta e rientrano nei requisiti sotto elencati:

- **Catering** per tutti i partecipanti presenti.
- **Trasporto (aereo o ferroviario A/R)** per chi abita a **più di 150 km** dal luogo dell'evento
- **Alloggio per la notte del 21/10** per tutti coloro che abitano fuori Bologna città, che non raggiungeranno la sede con un mezzo personale e che ne faranno richiesta
- **Trasporto in Pullman A/R** dalla **stazione centrale di Bologna a BOOM** la mattina del 21/10, e **da BOOM all'hotel** la sera del 21/10 **per i partecipanti che usufruiranno dell'alloggio**.

La partecipazione in presenza è vincolante e la conferma implica l'assunzione di responsabilità rispetto all'organizzazione e ai costi sostenuti per ciascun partecipante.

PENALITÀ PER MANCATA PARTECIPAZIONE

Qualora un/una partecipante confermi la propria presenza e successivamente **non prenda parte all'evento del 21 ottobre** sarà tenuto/a al **rimborso parziale o totale** delle spese sostenute da CRIF/BOOM a suo favore.

L'importo della penale sarà **proporzionale alla tipologia di spese effettuate**, e potrà includere:

- Spese di trasporto (biglietti non rimborsabili),
- Spese di alloggio,
- Spese di catering.

Fanno eccezione i casi di comprovata impossibilità per motivi di salute, da documentare mediante **certificato medico** inviato entro il giorno successivo alla data dell'evento.

QUESTIONARIO DI PARTECIPAZIONE (da compilare obbligatoriamente)

Per consentirci di organizzare al meglio la logistica dell'evento, ti chiediamo di compilare il seguente modulo con le informazioni richieste:

1. **Nome e Cognome:** _____

2. **Parteciperai all'evento finale del 21/10 in BOOM?**
 Sì
 No

3. **Hai allergie o intolleranze alimentari?**
 Sì (specificare): _____
 No

4. **Vorresti usufruire della navetta da Bologna Centrale a BOOM?**
 Sì
 No

5. **Vorresti usufruire della navetta da BOOM a Hotel?**
 Sì
 No

6. **Richiederesti il trasporto da/per la tua città (solo se >150 km da Bologna)?**
 Sì
 No

7. **5. Se sì, con che mezzo viaggeresti?**
 Treno
 Aereo
 Altro (specificare): _____

8. **Avresti bisogno di alloggio per la notte del 21/10 (solo se abiti fuori Bologna città e non arriverai con un mezzo personale)**
 Sì
 No

Ti ricordiamo che **la conferma e la firma del presente modulo comportano l'accettazione del regolamento**, incluse le eventuali penali in caso di assenza ingiustificata.

Grazie per la collaborazione!

Data: _____

Firma: _____

INFORMATIVA PRIVACY
(redatta ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE/2016/679 - GDPR)

(1) Base normativa di riferimento

Il Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. n. 679/2016 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, in particolare l'art. 13 del regolamento, indicato successivamente anche come 'GDPR') ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il GDPR stabilisce che l'Interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati ricevano un insieme di informazioni circa le finalità e le modalità del loro trattamento.

(2) Titolare e Responsabili del trattamento

Ai sensi del GDPR, **CRIF S.p.A.**, con sede legale a Bologna (BO) in Via della Beverara, 21 C.F./P.IVA 02083271201 e-Mail: dirprivacy@crif.com (indicata anche come la "Titolare") - è la titolare del trattamento dei dati personali che ci ha comunicato tramite la compilazione della sezione denominata "Regolamento di partecipazione evento 21/10 @BOOM" - ai sensi del GDPR in oggetto. Può richiederci l'elenco completo dei Responsabili (sia interni che esterni) del trattamento dei dati inviandoci una semplice eMail all'indirizzo dirprivacy@crif.com.

(3) Tipologie di dati raccolti

Il Titolare La informa che tratterà esclusivamente i dati che ci ha comunicato tramite la compilazione del documento denominato "Regolamento di partecipazione evento 21/10 @BOOM". La base giuridica per questi trattamenti è l'adempimento del contratto (art. 6.1-b del Regolamento) o, a seconda dei casi, l'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare è soggetto (art. 6.1-c del Regolamento). Per il servizio di catering la base giuridica è il suo consenso facoltativo, specifico, libero ed esplicito ai sensi dell'articolo 6 par 1 legg. A) del GDPR.

(4) Mancata comunicazione dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo ma in caso di mancata comunicazione potrebbe impedirsi la fornitura o la corretta prosecuzione dei servizi richiesti.

(5) Finalità del trattamento

Il Titolare assicura che i dati raccolti verranno trattati solo per le finalità di adempimento degli obblighi contrattuali e/o di comunicazione inerenti ad accordi sottoscritti e per espletare tutte le procedure informative e di comunicazione a esso connesse.

(6) Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- soggetti, pubblici e privati, che, qualora sia strettamente stabilito *ex lege*, potranno accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, nei limiti previsti dalle norme stesse (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: gli uffici dell'amministrazione finanziaria, ecc.);
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Lei e il Titolare, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati;
- a soggetti consulenti del Titolare, previa lettera di incarico da parte del Titolare stesso che imponga loro il dovere di riservatezza e sicurezza del trattamento dei dati personali che si riferiscono al personale del Titolare;
- ad eventuali fornitori del Titolare con i quali questo potrà instaurare delle relazioni per lo svolgimento amministrativo o gestionale della propria attività.

In ogni caso i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione né, salvo quanto sopra indicato, di comunicazione a soggetti terzi.

(7) Modalità del trattamento

Si comunica che i trattamenti dei dati indicati nella presente Informativa sono effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati di tipo informatico, tramite terminali e pc collegati in rete con un elaboratore centrale e, comunque, mediante strumenti idonei a garantirne adeguata sicurezza e riservatezza. Le metodologie applicate garantiscono, inoltre, la non interferenza tra i trattamenti relativi alle varie finalità e l'accesso limitato ai soli responsabili e/o autorizzati al trattamento per ciascuna delle finalità inerenti il Suo rapporto con il Titolare.

(8) Diritti degli interessati

Le rammentiamo che il GDPR Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali anche se non ancora registrati, la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati, della loro origine nonché della logica e delle finalità del trattamento stesso, in particolare Lei ha il diritto di ottenere:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso, *ex art. 15* GDPR);
- la rettifica dei Suoi dati personali inesatti, o l'integrazione dei Suoi dati personali incompleti (diritto di rettifica, *ex art. 16* GDPR);
- la cancellazione dei Suoi dati, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio, *ex art. 17* GDPR);
- la limitazione del trattamento dei Suoi dati quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione, *ex art. 18* GDPR);
- il diritto di richiedere l'elenco completo ed aggiornato di tutti i Responsabili e autorizzati del trattamento dei Suoi dati personali.

(9) Protezione dei dati personali

Il Titolare utilizza tecnologie di sicurezza particolarmente evolute e backup periodici per proteggere l'integrità e la riservatezza dei Suoi dati.

(10) Periodo di conservazione dei dati personali

Il Titolare conserverà i Suoi dati personali per tutto il tempo necessario ad adempiere le obbligazioni previste dalla legge, risolvere controversie e far valere gli accordi conclusi.

I Suoi dati personali verranno quindi conservati, secondo quanto previsto dalla legge, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario a conseguire le finalità per le quali li stiamo trattando. In ogni caso adotteremo ogni cura per evitare una conservazione eccessiva dei Suoi dati, procedendo con cadenza periodica a verificare i nostri archivi.

(11) Informazioni

Può esercitare i diritti sopra menzionati in qualunque momento, inoltrando una semplice richiesta a questo indirizzo mail dirprivacy@crif.com o all'indirizzo fisico indicato nel paragrafo il Titolare. La contatteremo o informeremo nel più breve tempo possibile e, comunque, entro 30 (trenta) giorni dalla data della Sua richiesta.

(12) Reclami

Qualora Lei ritenga sia stata violata la normativa in materia di protezione dati personali per quanto concerne il trattamento dei Suoi dati, ha inoltre il diritto di presentare un reclamo davanti all'Autorità locale per la protezione dei dati personali all'interno dell'Area Economica Europea ('AEE'). Può trovare

i riferimenti delle singole Autorità, a seconda del paese in cui si trova, cliccando su questo link <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/footer/link>.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e compreso la presente informativa privacy

RICHIESTA DI CONSENSO

Do il consenso

Nego il consenso

Data: _____

Firma: _____